

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. |
| Нормативноправовые  основания для разработки  Программы | -                     Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;  -                     Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;  -                     Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;  -                     Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г.,  №413);  -                     Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г.,  №1598);  -                     Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г., №1599);  -                     Методические рекомендации по организации и проведению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими  переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в рамках федерального государственного надзора в сфере образования, направленные письмом Рособрнадзора от 04.08.2017 № 05375  -                     Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями) от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г.;  - Устав МКОУ «Гогазская СОШ» |
| Цель Программы | Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися, имеющими низкую учебную  мотивацию. |
| Задачи Программы | 1.                 Проведение комплексного анализа школьной ситуации и причин низкой мотивации обучающихся.  2.                 Организация консультативной помощи педагогам. Организация факультативных и кружковых занятий приглашенными специалистами.  3.                 Организация индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей. |
| Основные разработчики | М.Э. Лачинов директор. М.С Сардаров – учитель русского языка и литературы. |
| Сроки реализации  Программы | 01.2021 – 01.2023 гг. |
| Ожидаемые конечные  результаты реализации  Программы | 1. Качественные показатели:  - повышение качества образовательных результатов; - организация коммуникативной педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитию.  2.  Количественные показатели:  -                     повышение уровня предметных и метапредметных образовательных результатов;  -                     увеличение показателей среднего балла государственной итоговой аттестации;  -                     увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования |
| Этапы реализации  Программы | I          этап – аналитико-проектировочный: 01.2021 – 02.2021 гг.  II      этап – реализующий: 01.2021 -10.2022 гг.  III   этап – аналитико-обобщающий: 11.2022-01.2023 гг. |
| Ответственные лица | М.Э. Лачинов - директор школы, И.И. Шахэмиров заместитель директора по УВР, заведующие учебными кабинетами, Управляющий совет школы, родители, учащиеся. |
| Порядок  управления  реализацией  Программы | Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы; Управляющим советом школы.  Управление реализацией программы осуществляется директором школы. |

**2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

**2.1. Анализ внешних факторов, влияющих на учебную мотивацию школьников.**

**Администрация и педагогический коллектив школы провели анализ, который помогает выявить политические, экономические, социальные и технологические факторы внешней среды. Положительные и отрицательные факторы внешней среды, влияющие на учебную мотивацию школьников описаны в таблице 1.**

           Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Факторы | Положительные | Отрицательные |
| Политические | Личностный результат образовательной деятельности определяют ФГОС. | Повышение спектра индивидуальных образовательных возможностей обучающегося ограничено материальными возможностями школы и родителей. |
| Экономические | Наличие высококвалифицированных педагогов, эффективная система финансирования школы. | Низкий уровень жизни общества, отсутствие профессиональных ориентиров. |
| Социальные | Развитие олимпиадного и конкурсного движения, системы дополнительного образования. | Низкий ИСБШ обучающихся. |
| Технологические | Закрепление в законодательстве необходимых трудовых умений учителя: применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании  законов развития личности и  поведения в реальной и  виртуальной среде. | Ориентация обучающихся и педагогов на успешную сдачу государственной итоговой аттестации (ГИА) может привести к недостаточному освоению и использованию других технологий и методик, что приведет к снижению учебной мотивации. |

**Вывод: анализ определяет основные аспекты повышения учебной мотивации. Необходимо создать условия для оптимального сочетания индивидуальных возможностей обучающихся с возможностями школы для вовлечения учащихся в активную образовательную деятельность.**

**2.2. Анализ перспектив повышения учебной мотивации школьников.**

**Администрация и педагогический коллектив провели анализ, чтобы выявить сильные стороны, слабые стороны, возможности и угрозы повышения мотивации школьников. Результаты анализа описаны в таблице 2.**

 Таблица 2.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Созданы условия для выполнения требований к реализации основной образовательной программы. | Недостаточное материально-техническое оснащение образовательной деятельности современным оборудованием. | Улучшение материально-технического обеспечения образовательной деятельности. | Изменение социально-экономической ситуации. |
| Созданы условия для организации образовательной деятельности. | Недостаточное количество учебных кабинетов для реализации различных направлений внеурочной деятельности. | Создание культурно- образовательного центра с привлечением социальных партнеров | Отсутствие необхо димых помещений для образовательной деятельности по запросам участников образовательных отношений. |
| Применение инновационных технологий в образовательной деятельности. | Недостаточное владение активными методами обучения для повышения учебной мотивации. | Развитие современной образовательной   среды, внедрение инновационных технологий. | Непонимание педагогами необходимости профессионального роста. |
| Наличие профессионально работающих педагогов, победителей и лауреатов различных профессиональных конкурсов. | Увеличение доли работающих педагогов пенсионного возраста; уровень заработной платы ниже средней по экономике региона; профессиональное выгорание; незащищенность педагога перед субъектами образовательных отношений. | Квалифицированный кадровый состав, омоложение педагогических кадров. | Отток молодых кадров из-за низкой профессиональной мотивации |
| Наличие програм- мы внутренней системы оценки качества образования. | Невысокие результаты успеваемости учащихся и результаты ГИА. | Повышение качества образования, мотивации к учебной деятельности. | Недостаточная подготовленность кадров, низкая мотивация обучающихся. |

-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Удовлетворенность участников образовательной деятельности качеством образования. | Недостаточно развиты методы оценки учебной мотивации. | Изменение системы оценивания, учет качественных изменений, происходящих у  участников образовательной деятельности. | Увеличение количества учащихся с низким интеллектуальным уровнем. |

2.3. Оценка благоприятных возможностей программы работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

1.               Высокая вероятность. Улучшение материально-технического оснащения образовательной деятельности создаст условия для выполнения требований к реализации основной образовательной программы; индивидуальные образовательные траектории повысят учебные результаты школьников с низкой мотивацией.

2.               Средняя вероятность. Расширение возможностей диалогового взаимодействия учителей и родителей учащихся; создание культурно-образовательных центров расширит возможности для самореализации учащихся в различных направлениях образовательной деятельности.

3.               Низкая вероятность. Существенное усиление влияния школы как общественной организации на социум в районе и городе.

2.4. Оценка рисков программы.

1.               Средняя вероятность. Отток молодых педагогов из-за низкой профессиональной мотивации; увеличение количества учеников с низким интеллектуальным уровнем.

2.               Низкая вероятность. Изменение социально-экономической ситуации; препятствия незапланированного стихийного характера.

Вывод: основными направлениями деятельности школы по повышению учебной мотивации учащихся являются:

-   повышение уровня профессиональной компетенции учителя;

-   материально-техническое обеспечение образовательной деятельности; - разработка индивидуальных образовательных траекторий для школьников с низкой учебной мотивацией;

-   вовлечение учащихся в систему дополнительного образования; - развитие взаимодействия с родителями.

3. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ.

Результатом входного внешнего и внутреннего мониторинга основных школьных процессов стало выявление следующей проблемы:

Низкой учебной мотивации обучающихся.

Перед школой поставлена следующая цель:

Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Для ее достижения необходимо решить следующие задачи:

1.               Провести комплексный анализ школьной ситуации и причин низкой мотивации обучающихся.

2.               Организовать консультативную помощь педагогам, факультативные и кружковые занятия приглашенных специалистов с целью повышения мотивации обучающихся.

3.               Организовать индивидуальную и групповую помощь обучающимся в преодолении учебных трудностей.

Решение этих задач должно привести к следующим планируемым результатам:

1. Качественные показатели:

•    повышено качество образовательных результатов;

•    организована коммуникативная педагогическая среда, способствующая проявлению индивидуальности каждого ученика, самореализации и саморазвитию.

2.  Количественные показатели:

•    повышен уровень предметных и метапредметных образовательных результатов;

•    увеличены показатели среднего балла государственной итоговой аттестации;

•    увеличено число обучающихся, занимающихся в кружках и секциях дополнительного образования

Все выше изложенное должно повлиять на качество образования в школе в лучшую сторону.

**План реализации приоритета**

**«Повышение качества знаний обучающихся»**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ресурс | | 01.2021-12.2021 | | 01.2022-12.2022 | |
| Первое полугодие | Второе полугодие | Первое полугодие | Второе полугодие |
| Приоритет: Повышение качества знаний обучающихся. | | | | | |
| Цель: *Повышение учебной мотивации обучающихся.* | | | | | |
| https://fs.znanio.ru/8c0997/65/6f/f95301fc175903b1eebba39da5a42f5457.gif | 1 | Проведение комплексного анализа школьной ситуации и причин низкой мотивации обучающихся. | Разрабатываются  методы организации индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей. | Применение разработанных методик на учебных занятиях, во внеурочной деятельности и занятиях дополнительного образования. | Создана ситуация вовлеченности в жизнь школы учеников. Ведется целенаправленная индивидуальная и групповая работа с разными группами обучающихся. |
| 2 | Планирование и организация консультативной помощи педагогам. Планирование и | Организация и проведение факультативных и кружковых заня- | Проведение факультативных и кружковых занятий приглашенными специалистами. | Участие в групповых и индивидуальных занятиях обучаемого, его успехи, позволяют |
|  |  | организация факультативных и кружковых занятий приглашенными специалистами. | тий приглашенными специалистами. |  | повысить самооценку и, как следствие, учебную мотивацию. |

4.   МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Планируемый результат | Сроки | Ответственный | |
| Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию | | | | |
| Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости | Получить оперативную информацию | Октябрь, январь | | Социальный педагог |
| Провести индивидуальные консультации с учащимися по результатам контрольных работ | Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины неусвоения | В течение года | | Учитель предметник |
| Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой учебной мотивацией | Спланировать работу с учащимися | В течение года | | Учитель- предметник, классный руководитель |
| Активно привлекать обучающихся к участию в творческих и интеллектуальных конкурсах, с целью создания ситуации успеха | Выявить интересы учащихся с низкой учебной мотивацией и привлечь их к занятиям по интересам | В течение года | | Заместитель директора по УВР |
| Помочь сформировать портфолио учащимся с низкой мотивацией | Получить объективную информацию об успехах учащегося | В течение года | | Классный руководитель |
| Помочь учащимся контролировать свои учебные результаты через электронный дневник | Получить объективные результаты учебной деятельности | В течение года | | Классный руководитель |
| Проконтролировать объем  домашних заданий | Выявить соответствие объема заданий требованиям СанПиН | В течение года | | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организовать контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам | Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины их неусвоения | По плану  ВШК | Заместитель директора по УВР |
| Провести психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся | Выявить причины школьной тревожности | По плану  ВШК | Социальный педагог |
| Организовать воспитательную работу через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования | Выявить интересы учащихся с низкой учебной мотивацией и привлечь их к занятиям по интересам | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Организовать отдых учащихся в каникулярное время | Спланировать досуговую деятельность учащихся | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Привлечь учащихся к подготовке коллективных мероприятий в классе, школе | Спланировать досуговую деятельность учащихся | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Вовлечь в социально-значимую деятельность учащихся  "группы риска" | Спланировать досуговую деятельность учащихся | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Взаимодействовать с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников | Выявить профессиональные интересы учащихся | В течение года | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Работа с педагогическими работниками | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проконтролировать качество преподавания учебных предметов через посещение занятий | Выявить затруднения, препятствующие усвоению материала учащимися с низкой мотивацией | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся | Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины неусвоения | По плану  ВШК | Заместитель директора по УВР |
| Провести совещание при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных учащихся | Определить план работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Проконтролировать качество оценивания учащихся с низкой мотивацией | Получить объективную информацию о системе оценивания учащихся | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Проконтролировать качество домашних заданий | Выявить причины невыполнения заданий | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Проанализировать, как педагог контролирует предварительные итоги успеваемости класса | Выявить "группу риска"  по предметам учебного  плана | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Проконсультировать молодых учителей, вновь прибывших учителей, работающих с учащимися "группы риска" | Выяснить проблемные места при обучении немотивированных учащихся | В течение года | Заместитель директора по УВР, Социальный педагог |
| Организовать мастер-классы, практикумы для освоения педагогических технологий, повышающих учебную мотивацию школьников | Повысить профессиональную грамотность учителей в работе с учащимися, имеющими низкую мотивацию | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Организовать курсовую подготовку учителей по проблеме обучения школьников с низкой мотивацией | Повысить профессиональную грамотность учителей в работе с учащимися, имеющими низкую мотивацию | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Работа с родителями учащихся | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Кл руководитель |
| Организовать родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | В течение года | Классный  руководитель, Социальный педагог |
| Ознакомить родителей с результатами учебной деятельности ребенка | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | В течение года | Классный руководитель |
| Посетить семьи учащихся с низкой мотивацией | Выявить условия проживания и воспитания в семье | В течение года | Классный руководитель,  социальный педагог |
| Привлечь родителей к участию в общешкольной деятельности | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | В течение года | Классный руководитель |
| Проконтролировать количество входов родителей в электронный дневник | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | В течение года | Классный руководитель |
| Организовать систему открытых уроков для родителей | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | В течение года | Классный руководитель |
| Организовать участие родителей в разработке индивидуальной образовательной траектории для учащегося с низкой мотивацией | Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей | В течение года | Классный руководитель |
| Повышение эффективности управления | | | |
| Разработать программу работы с  учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию | Спланировать образовательную деятельность | Июнь | Заместитель директора по УВР |
| Сформировать банк данных о семьях учащихся с низкой  учебной мотивацией | Систематизировать информацию о семьях учащихся | В течение года | Социальный педагог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организовать совместную деятельность школы и комиссии по делам несовершеннолетних | Спланировать сетевое взаимодействие | Август | Заместитель директора по УВР, социальный педагог |
| Подготовить педагогический совет по повышению качества образования | Спланировать проведение педагогических советов | По плану  ВШК | Заместитель директора по УВР |
| Включить в положение о внутренней системе оценки качества образования раздел о работе с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию | Спланировать образовательную деятельность | Август | Заместитель директора по УВР |
| Проконтролировать формирование фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной  аттестации | Выявить наличие оценочных средств с разным уровнем сложности | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Разработать в программе повышения качества образования подпрограмму по работе с учащимися, имеющими низкую  учебную мотивацию | Спланировать образовательную деятельность | Июнь –  август | Заместитель директора по УВР |
| Проанализировать результаты образовательной деятельности и скорректировать работу по повышению качества образования | Выявить низкие результаты для планирования действий по повышению мотивации обучения | Май - июнь | Заместитель директора по УВР |
| Оценить материально-техническое и информационное обеспечение образовательной деятельности | Выявить наличие необходимых условий для комфортного образования | Май - июнь | Заместитель директора по УВР |
| Выявить потребности учащихся для развития их творческих возможностей | Спланировать систему внеурочной деятельности, дополнительного образования | Май - июнь | Заместитель директора по УВР |
| Проконтролировать качество ведения учителем школьной документации | Выявить риски при обучении школьников с низкой учебной мотивацией | В течение года | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проанализировать, как учитель планирует оценочную деятельность | Выявить использование кодификаторов при составлении стандартизированных контрольных работ | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Проанализировать, как формируются универсальные учебные действия (УУД) на уроках и внеурочной деятельности | Выявить использование кодификаторов УУД при разработке метапредметных контрольных работ | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Провести заседание школьных методических объединений по разработке плана мероприятий по формированию успешности учащихся | Включить в программу по повышению учебной мотивации школьников план методической работы с учителями | Апрель - май | Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
| Организовать персональный контроль педагогов, у которых низкий уровень оценочных показателей | Выявить возможные риски при обучении школьников  с низкой учебной мотивацией | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Прогнозировать результаты ГИА учащихся, имеющих низкую мотивацию | Спланировать работу с выпускниками из "группы риска" по успешному прохождению государственной итоговой аттестации | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Организовать психолого - педагогическую и социальную поддержку учащихся с низкой учебной мотивацией | Разработать план психолого – педагогической и социальной поддержки учащихся | Июнь, август | Социальный педагог |
| Проанализировать уровень сформированности социальных компетенций учащихся с низкой мотивацией | Выявить формирование  ценностно-смысловых и моральных норм, межличностных отношений в ученическом коллективе | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Проанализировать уровень  мотивации учащихся | Выявить готовность к выбору направления профильного образования, самообразованию | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| Организовать учет достижений планируемых результатов учебной  деятельности | Получить объективную информацию о результативности учебной деятельности, в том числе об участии школьников в учебных исследованиях и проектах | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| Организовать учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурно- оздоровительной и др.) учащихся с низкой мотивацией | Получить информацию об участии школьников с низкой мотивацией в спортивных мероприятиях, выставках, конкурсах, концертах и др. | В течение года | Заместитель  директора по УВР |

**5.   МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ**

         Управление реализацией программы предполагает создание специальной организационной структуры для осуществления управленческих функций согласно принятому распределению зон ответственности, в которую входят представители субъектов образовательного процесса.

Директор школы обеспечивает продвижение реализации программы, ведет диалог с членами коллектива в зоне их ответственности, создает условия для повышения мотивации школьников.

Осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации программы (использование бюджетных средств; привлечение внебюджетных ресурсов).

Педагогический совет рассматривает вопросы педагогического и методического руководства образовательной деятельностью, проведения промежуточной аттестации, определяет условный перевод учащихся, имеющих академическую задолженность, решает вопросы оставления на повторный год обучения.

Заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе собирает и анализирует информацию о результатах учебной деятельности школьников с низкой учебной мотивацией, определяет совместно с методическими объединениями учителей ближайшие и перспективные цели по повышению мотивации школьников, помогает разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкой мотивацией.

Организует контроль за выполнением учебных планов, программ.  Способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности.

Создает педагогически обоснованную и социально значимую систему внеклассной и внешкольной воспитательной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков, самоопределение и саморазвитие личности учащегося.

Оказывает методическую помощь классным руководителям в организации воспитательной работы.

Методические объединения школы рассматривает вопросы повышения учебной мотивации школьников на заседаниях, развивает творчество и инициативу учителей по улучшению качества образования, организует работу по самообразованию учителей.

Посещает учебные занятия в рамках предметных объединений и анализирует их с целью выявления положительного опыта работы с низкомотивированными учащимися.

Разрабатывает дифференцированные контрольные работы для проведения промежуточной аттестации. Анализирует результаты образовательной деятельности по повышению мотивации школьников.

Социально-психологическая служба осуществляет диагностирование уровня мотивации школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации, проводит тренинги общения с учениками, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

**6. ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

После реализации программы работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию, в образовательной деятельности произойдут следующие изменения:

1.               Повысится уровень мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности учащихся.

2.               Повысится уровень предметных и метапредметных результатов учебной деятельности по итогам промежуточной аттестации.

3.               Повысится количество обучающихся с положительными результатами государственной итоговой аттестации.

4.               Сформируется готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию.

5.               Сформируется готовность и способность осознанно выбирать и строить дальнейшую индивидуальную траекторию образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов.

**Гогаз 2021 г.**