

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
в МКОУ «Гогазская СОШ»

| №№ П/П | Направления мероприятия | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------------------|--|---|---|--------------------------------------|
| 1 | Создание нормативного обеспечения ФГОС | Подготовить распорядительный акт по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО ФГОС ООО. | Январь 2022 | Директор |
| | | Обеспечить контроль проведения мероприятий по организации стажировок в ОО, имеющих эффективные практики готовности к введению обновленных ФГОС | Февраль-май 2022 г. | Директор |
| | | Активизировать деятельность муниципальных и школьных учебно-методических объединений и ассоциаций учителей-предметников | Февраль 2022 г. | Руководители МО |
| | | Предусмотреть мероприятия по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленных ФГОС | Февраль-декабрь 2022 г. | Директор. |
| | | Участие в муниципальных и региональных мероприятиях в различных формах: конференциях, мастер-классах, тренингах, круглых столах и т.д. | Ежегодно в период 2022-2029 г. | Директор. Все категории педагогов |
| | | Обеспечение консультационной методической поддержки по вопросам реализации обновленных ФГОС | В течении всего периода 2022-2029 г. | Директор Все категории педагогов |
| 2 | Создание кадрового обеспечения | Обучение педагогов на КПК по подготовке к введению обновленных ФГОС | Февраль-декабрь 2022 г. | Директор. Все категории педагогов |
| | | Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в рамках постепенного перехода на обновленных ФГОС | Февраль-декабрь 2022 г. | Директор |
| | | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль 2022 г. Ежегодно в период 2022-2029 г. | Директор. Все категории педагогов |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------------|----------------------------------|
| 3 | Создание информационного обеспечения введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Провести родительские собрания для 1-х и 5-х классов по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Март 2022 г. | Директор Кл. рук. 1,5 классов |
| | | Разработка и размещение на сайте образовательной организации информации по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течении всего периода 2022-2029 гг | Директор |
| 4 | Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС | Провести анализ имеющихся в образовательной организации материально-технического обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль-сентябрь 2022 г. | Директор |
| | | Обеспечить методическое сопровождение деятельности учреждений НП «Образование» (центров «Точка роста») | В течении всего периода 2022-2029 гг | Директор |

Директор



М.Э. Лачинов