|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  ***РУКОВОДИТЕЛЬ***  **Лачинов М.Э.**  ***Подпись ФИО***  **«05» октябрь .20 22 г**. |

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТОРОЖА**

**в период проведения СВО на Украине**

* + 1. **Общие положения**
  1. **Сторож относится к категории технических исполнителей.**
  2. **Назначение на должность и освобождение от нее сторожа осуществляется по приказу директора образовательного учреждения.**
  3. **Сторож подчиняется непосредственно директору образовательного учреждения.**
  4. **На время вынужденного отсутствия (отпуск, болезнь, отпуск по уходу за детьми, прогул) функциональные обязанности сторожа делегируются другому должностному лицу по приказу образовательного учреждения.**
  5. **Сторож руководствуется в своей деятельности:**
* **правилами, инструкциями и рекомендациями по охране объектов;**
* **действующим законодательством Российской Федерации;**
* **Уставом организации, Правилами внутреннего трудового распорядка;**
* **приказами и распоряжениями Главы МР»Ахтынский район»;**
* **данной Инструкцией.**
  + 1. **Должностные обязанности сторожа**

**Сторож обязан:**

* 1. **Проверяет отсутствие посторонних лиц на территории охраняемого объекта, следит за исправностью замков, дверей, охранных сигнализаций, средств связи, наличие средств противопожарной защиты и их пригодность, сохранность осветительных приборов, оперативно докладывает о выявленных нарушениях и неисправностях руководству и специальным службам.**
  2. **Каждые два часа совершает обход территории охраняемого объекта.**
  3. **При обнаружении следов взлома и проникновения на территорию охраняемого объекта посторонних лиц незамедлительно сообщает об этом руководству и в дежурное отделение полиции (или охранной службе), используя для этого доступные средства связи и тревожную кнопку.**
  4. **При обнаружении признаков возгорания принимает меры по тушению огня своими силами, если нет угрозы для жизни и здоровья, и сообщает в службу пожаротушения и своему руководителю.**
  5. **Приходить во время на рабочее место, не покидать территорию охраняемого объекта во время дежурства без разрешения начальника.**
  6. **Сдавать и принимать смены у другого сторожа с обязательной записью в журнале.**
  7. **Поддерживает порядок на рабочем месте.**
     1. **Права сторожа**

**Сторож имеет право:**

* 1. **На выделение специальной оборудованной средствами слежения комнаты для несения вахты.**
  2. **На предоставление специальных средств связи для передачи сигналов службе спасения и полиции.**
     1. **Ответственность сторожа Сторож несет ответственность:**
  3. **За нанесение ущерба образовательному учреждению.**
  4. **За неподчинения приказа и распоряжениям руководителя образовательного учреждения.**
  5. **За невыполнение в полном объеме своих прямых функциональных обязанностей.**
  6. **За нарушение правил внутреннего трудового распорядка. За оставление рабочего места без присмотра во время дежурства. За нарушение правил техники безопасности и противопожарной защиты.**

**С должностной инструкцией ознакомлены:**

**Сторож**

***подпись ФИО***

**Сторож**

***подпись ФИО***

**Сторож.**

***подпись ФИО***

**06.октябрь. 2022 год.**

**ГОГАЗ 2022**